



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

### Ufficio IV – Ambito Territoriale di Chieti e di Pescara

#### IL DIRIGENTE

VISTO il decreto dell'USR Abruzzo del 30 agosto 2024, n. 12365, relativo alle individuazioni per le immissioni in ruolo per la progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione;  
VISTA la nota 12136 del 28/08/2024 con cui l'USR Abruzzo forniva indicazioni per procedere alla copertura dei posti da D.S.G.A. vacanti e disponibili;  
RICHIAMATI i punti dell'Intesa del 27.06.2024 per la copertura dei posti vacanti e/o disponibili nel caso di mancanza del funzionario titolare di incarico di DSGA e del Verbale D'intesa - Criteri Ulteriori per il Conferimento di Incarichi di D.S.G.A. su Posti Vacanti e/o Disponibili USR Abruzzo sottoscritto in data 19.11.2024 con le organizzazioni sindacali;  
RICHIAMATO il proprio decreto n. 33042 del 17.12.2024;  
CONSIDERATO che, a seguito di provvedimento n. 33042 del 17.12.2024, risulta disponibile dal 23/12/2024 e fino al 31.8.2025 la sede, in provincia di Chieti, presso l'IPSSAR Marchitelli di Villa S.Maria:

#### INTERPELLA

Al fine di acquisire le disponibilità a ricoprire il suddetto incarico di DSGA:

a) Ai sensi dell'Intesa del 27.06.2024 (compilare Modello A):

- i funzionari privi di incarico di DSGA in servizio presso la stessa o diversa istituzione scolastica;
- i funzionari titolari di incarico di DSGA;
- il personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione;
- gli assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- gli assistenti amministrativi di ruolo in possesso della II o della I posizione economica;
- il personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni.

b) Ai sensi dell'Intesa del 19.11.2024 (compilare Modello B):

- Assistenti amministrativi di ruolo (che non rientrino nei casi previsti dall'intesa del 27 giugno 2024);
- Assistenti amministrativi non di ruolo.

Il conferimento dell'incarico avverrà in base ai criteri e alle priorità stabiliti nell'intesa nazionale del 27 giugno 2024 e in subordine nell'intesa regionale del 19/11/2024.

Le istanze per ricoprire il suddetto incarico di D.S.G.A dovranno pervenire entro il 23 dicembre 2024, ore 9,00, indirizzo PEC [uspch-pe@postacert.istruzione.it](mailto:uspch-pe@postacert.istruzione.it), inviando il modello A o B, a seconda dei casi.

#### IL DIRIGENTE

Pierangelo TRIPPITELLI  
Documento firmato digitalmente