



ISTITUTO COMPRESIVO ADRIA UNO
Via Umberto I, 18 – 45011 ADRIA (RO)
☎ tel. 042621179
C.F. 81004020293
roic815008@istruzione.it - roic815008@pec.istruzione.it
<http://adriauno.edu.it>

PROT. N. (Vedi *E-signature*)

Adria, (Vedi *E-signature*)

All'Ufficio Scolastico Territoriale di PADOVA - ROVIGO

ALL'ALBO ON LINE - AVVISI

In AMM.NE TRASP. TE - Sez. Personale non a tempo indeterminato

A tutti gli interessati

OGGETTO: Interpello per selezione personale ai sensi dell'articolo 13 comma 23 O.M. 88/2024 – DAL 05/02/2025 AL 07/02/2025

Classe di concorso PRIMARIA COMUNE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti** gli articoli 13 e 14 dell'OM 88/2024;
- Vista** la **Circolare Ministeriale prot. n. 0115135 del 25/07/2024** contenente istruzioni ed indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A.;
- Vista** la **Circolare Ministeriale n. 14301 del 09/09/2024** contenente istruzioni ed indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente A.S. 2024/25;
- Visto** il CCNL scuola vigente;
- Dato atto** del **Decreto d'urgenza prot. n. 16497 per l'avvio della convocazione ai fini della sostituzione del personale scolastico in servizio temporaneamente assente al fine di garantire la continuità didattica e la sicurezza degli allievi affidati a codesta istituzione scolastica;**
- Considerato** l'esaurimento delle graduatorie di istituto;
- Considerato** che la precedente convocazione da graduatorie di istituto e viciniori è andata deserta per **mancata risposta**, attivando agli aventi diritto iscritti nelle predette graduatorie le sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. 88 2024 per **rinuncia espressa**;
- Rilevata** pertanto, la necessità di provvedere a formulare specifico avviso finalizzato al reclutamento di docenti forniti dell'abilitazione - o, in subordine, del titolo di studio o **in subordine di titoli affini**;
- Ritenuto** di dover procedere a proporre interpello con **presa di servizio immediata**, derogando al termine indicato nella predetta ordinanza, in ragione delle **motivazioni del Decreto d'urgenza**;
- Considerato** che il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 ha normato la digitalizzazione della Pubblica amministrazione e nell'ambito della propria autonomia organizzativa è stata adottata la piattaforma digitale del Gruppo Spaggiari spa "**Pronto INTERPELLI/MAD**";

EMETTE AVVISO

Per l'individuazione e il reclutamento di personale docente per il conferimento di supplenze aventi le seguenti caratteristiche:

Classe di concorso/tipologia di posto: PRIMARIA COMUNE

Periodo della supplenza: dal 05/02/2025 al 07/02/2025 dalle ore 07:45

Orario settimanale: 24h frontali

Tipo Cattedra: Interna

Sede di servizio: I.C. ADRIA UNO presso plesso Scuola Primaria "D. Alighieri" di Papozze (RO).

Le supplenze saranno conferite agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

Livello istruzione: Laurea di primo livello/triennale/Magistrale

La supplenza sarà conferita agli aspiranti secondo il seguente ordine di priorità: 1. Possesso della Laurea in Scienze della Formazione Primaria (inoltre per il sostegno possesso della specializzazione); 2. Possesso di Diploma Magistrale conseguito entro l'anno 2001/2002 (D.M. 10/03/97- titolo abilitante); 3. Iscrizione al terzo, quarto o quinto anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, avendo già conseguito almeno 90 CFU; 4. Possesso di Laurea in Scienze dell'Educazione, Psicologia o discipline affini; 5. Possesso Diploma di Liceo Socio-Psico-Pedagogico; 6. Possesso altri titoli di studio. Nella comunicazione si dovranno indicare il titolo di studio di accesso che si intende far valere, il relativo punteggio e ogni dato utile al fine di verificare i requisiti e individuare in modo corretto il docente avente diritto.

Modalità di presentazione della candidatura:

- Gli aspiranti interessati sono invitati a comunicare la propria disponibilità compilando il form presente alla pagina <https://web.spaggiari.eu/sdg2/Interpelli/ROME0015>.
- La conferma dell'invio sarà notificata da "interpello.no.reply@spaggiari.eu" all'indirizzo di posta elettronica comunicata nel form.
- Termine per l'invio delle candidature: entro le **ore 11:00 del giorno 04/02/2025**.

Presa di servizio

- La presa di servizio dovrà avvenire **presso la sede centrale in Adria, Via Umberto I, 18 (Ufficio del personale)**.

Sanzioni e normative applicabili

- Ai sensi dell'art. 14 dell'OM 88/2024, l'accettazione della supplenza e la mancata presa di servizio entro il termine stabilito comportano l'applicazione delle sanzioni previste.

Trattamento dei dati personali:

- Aderendo alla procedura, si autorizza il trattamento dei dati personali conformemente al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, e al D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e successive modifiche e integrazioni.
- Il titolare del trattamento dei dati personali è il **DIRIGENTE SCOLASTICO** pro tempore in carica presso l'Istituto scolastico in intestazione

Note finali

- Fermo restando quanto previsto dall'articolo 2, commi 6 e 7, e dal comma 19 del presente articolo, in caso di esaurimento delle graduatorie di istituto, le scuole pubblicano sul proprio sito istituzionale specifici avvisi finalizzati al reclutamento di docenti forniti dell'abilitazione – per i posti di sostegno, della relativa specializzazione per l'insegnamento agli alunni disabili – o, in subordine, del titolo di studio; copia degli avvisi viene altresì inviata all'Ufficio scolastico territorialmente competente, che provvede alla pubblicazione sul proprio sito in un'apposita sezione. **Non è consentito partecipare alla procedura a coloro che sono già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato. Gli eventuali contratti a tempo determinato stipulati sono soggetti ai vincoli previsti dalla presente ordinanza.**

Sanzioni (art. 14 OM 88/2024).

- (Effetti del mancato perfezionamento e risoluzione anticipata del rapporto di lavoro). La stipula del contratto di lavoro costituisce condizione necessaria per la presa di servizio. In caso di assegnazione dell'incarico di supplenza da GAE e GPS: a) la rinuncia, prevista all'articolo 12 comma 11, all'assegnazione della supplenza o la mancata assunzione di servizio entro il termine assegnato dall'Amministrazione, comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze di cui all'articolo 2, comma 5, lettere a) e b), sia sulla base delle GAE che dalle GPS, nonché, in caso di esaurimento o incapienza delle medesime, sulla base delle graduatorie di istituto, per tutte le classi di concorso e posti di insegnamento di ogni grado d'istruzione cui l'aspirante abbia titolo per l'anno scolastico di riferimento; b) l'abbandono del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze di cui all'articolo 2, comma 5, lettere a) e b), sia sulla base delle GAE che delle GPS, nonché, in caso di esaurimento o incapienza delle medesime, sulla base delle graduatorie di istituto, per tutte le classi di concorso/tipologie di posto di ogni grado di istruzione per l'intero periodo di vigenza delle graduatorie medesime.
2. Fatte salve le disposizioni di cui al comma 3, in caso di assegnazione dell'incarico di supplenza sulla base delle graduatorie di istituto: **a) la rinuncia a una proposta contrattuale o alla sua proroga o conferma anche a titolo di completamento, su posto comune, comporta, esclusivamente per gli aspiranti che non abbiano già fornito accettazione per altra supplenza, la perdita della possibilità di conseguire supplenze, con riferimento al relativo anno scolastico, dalla specifica graduatoria di istituto sia per il medesimo insegnamento che per il relativo posto di sostegno dello stesso grado di istruzione. Analogamente, la rinuncia ad una proposta di assunzione o alla sua proroga o conferma anche a titolo di completamento, per posto di sostegno, comporta, esclusivamente per gli aspiranti specializzati che non abbiano già fornito accettazione per altra supplenza, la perdita della possibilità di conseguire supplenze dalla specifica graduatoria di istituto sia per il medesimo posto di sostegno che per tutte le tipologie di posto o classi di concorso del medesimo grado di istruzione; la mancata assunzione in servizio dopo l'accettazione o la mancata risposta, nei termini previsti, ad una qualsiasi proposta di contratto per cui la comunicazione effettuata dalla scuola debba considerarsi effettivamente pervenuta al destinatario, equivale alla rinuncia esplicita;** b) l'abbandono del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze sulla base delle graduatorie di istituto per tutte le graduatorie classi di concorso/tipologie di posto di ogni grado di istruzione, per l'intero periodo di vigenza delle graduatorie medesime.
3. Il personale in servizio per supplenza conferita sulla base delle graduatorie di istituto ha facoltà di lasciare tale supplenza per accettare una supplenza ai sensi dell'articolo 2, comma 5, lettere a) e b). Gli effetti sanzionatori di cui al comma 1 non si producono per il personale che non eserciti detta facoltà, mantenendo l'incarico precedentemente conferito.
4. I soggetti che siano incorsi nelle situazioni di cui all'articolo 6, comma 2, lettera b), e) e f) sono depennati dalle GAE, dalle GPS e dalle graduatorie d'istituto. I soggetti che siano incorsi nelle

situazioni di cui all'articolo 6, comma 2, lettera c) e d) sono esclusi dalle GAE, dalle GPS e dalle graduatorie d'istituto unicamente con riferimento alla medesima classe di concorso o tipologia di posto per cui è stata disposta la dispensa dal servizio. Conseguentemente all'adozione dei suddetti provvedimenti, si provvede alla risoluzione del contratto di lavoro eventualmente stipulato, dichiarando il servizio prestato non valido ai fini giuridici.

Il personale interessato è invitato a prendere visione del presente interpello e a presentare la propria candidatura secondo le modalità e nei termini sopra indicati.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonella FLORI

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse